

О мерах по вовлечению в 2019 году в хозяйственный оборот неиспользуемого и неэффективно используемого имущества, находящегося в собственности города Гомеля

На основании пунктов 5, 6, 8 Рекомендаций об организации работы по вовлечению в хозяйственный оборот, сносу неиспользуемого и неэффективно используемого государственного имущества, утвержденных постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь 30 мая 2014 г. № 16, Гомельский городской исполнительный комитет

РЕШИЛ:

1. Утвердить календарный график вовлечения в хозяйственный оборот, сноса неиспользуемого и неэффективно используемого имущества, находящегося в собственности города Гомеля (далее – график), на 2019 год согласно приложению.
2. Балансодержателям недвижимого имущества, указанным в графике, в установленном порядке:
 - 2.1. принять необходимые меры по безусловному выполнению графика;
 - 2.2. обеспечить размещение на объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности г. Гомеля (далее – объекты), подлежащих сдаче в аренду и продаже, рекламно-информационных щитов, табло, плакатов, баннеров, растяжек с соответствующей информацией, с указанием контактных телефонов балансодержателей, а также размещение указанных сведений и поддержание их в актуальном состоянии в средствах массовой информации;
 - 2.3. обеспечить мониторинг и контроль за состоянием объектов, включенных в график, ограничение доступа к ним, назначение ответственных лиц за обеспечение безопасности на них, наведение порядка на прилегающей к объектам территории;

2.4. информацию о результатах выполнения графика предоставлять в Гомельский городской исполнительный комитет (далее – горисполком) ежеквартально до 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом по форме согласно приложению 3, 4 к Рекомендациям об организации работы по вовлечению в хозяйственный оборот, сносу неиспользуемого и неэффективно используемого государственного имущества, утвержденным постановлением Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 30 мая 2014 г. № 16;

2.5. при освобождении объектов и необходимости их вовлечения в хозяйственный оборот своевременно предоставлять сведения в горисполком с обоснованием внесения данных в график по каждому объекту.

3. Возложить персональную ответственность за выполнение графика на руководителей балансодержателей.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя горисполкома Андрея С.Е.

Председатель

П.А.Кириченко

Управляющий делами

А.А.Васюченко

